

Утверждаю
ИП Д.С. Кивилев

«17» июня 2026 г.

Порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости (далее – Порядок) разработан на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Локальных нормативных актов ИП Д.С. Кивилева.

1.2. При реализации образовательной программы с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) должна быть обеспечена фиксация хода образовательного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ФИКСАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется посредством автоматизированной системы образовательной платформы Prodamus XL. Эта система обеспечивает сбор, хранение и обработку данных о выполнении учебных заданий, прохождении тестов, а также предоставлении письменных ответов на вопросы.

2.2. Основные элементы фиксации включают:

- регистрацию выполненных учебных заданий;
- прохождение онлайн-тестов;
- предоставление письменных ответов на вопросы в заданиях;
- оценка качества выполнения заданий преподавателем.

2.3. Данные о ходе образовательного процесса хранятся в электронном виде и являются доступными для ИП Д.С. Кивилева, преподавателя и обучающегося.

3. ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАДАНИЙ

3.1. Все учебные задания, предлагаемые обучающимся в рамках образовательной программы, фиксируются в системе Prodamus XL.

3.2. Учебные задания подразделяются на следующие категории:

- Тестовые задания;
- Задания с письменными ответами;
- Практические задания;

3.3. Каждый обучающийся обязан своевременно выполнять/загружать выполненные задания в систему Prodamus XL согласно установленным срокам.

3.4. Преподаватель проверяет выполненные задания и оставляет комментарии и (при необходимости) оценку в системе. Оценка за задание публикуется в системе после завершения проверки. Оценка может быть выставлена как по пятибалльной шкале, так и в виде оценочного мнения преподавателя.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

4.1. Онлайн-тестирование проводится в установленные сроки, указанные в расписании образовательной программы.

4.2. Результаты прохождения теста автоматически сохраняются в системе Prodamus XL сразу после завершения теста обучающимся.

4.3. В случае наличия ошибок в тесте, преподаватель имеет право внести корректировки в автоматическую оценку, основываясь на анализе ответов обучающегося.

4.4. Если тестирование требует дополнительного времени для ручной проверки, преподаватель обязан уведомить обучающихся о сроках публикации окончательных результатов.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПИСЬМЕННЫХ ОТВЕТОВ

5.1. Обучающийся предоставляет письменные ответы на вопросы в формате, установленном преподавателем (текстовый файл, ответ на платформе, презентация, др.).

5.2. Письменные ответы загружаются в систему Prodamus XL в установленные сроки.

5.3. Проверка письменных ответов производится преподавателем непосредственно. Оценки и комментарии публикуются в системе после завершения проверки.

6. ФИКСАЦИЯ ХОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Аттестация может проводиться в различных формах, включая:

- Онлайн-тестирование с автоматической проверкой;
- Письменные ответы на вопросы;
- Решение практических задач;
- Выполнение проектных работ и др.

6.2. Онлайн-тестирование с автоматической проверкой:

– Обучающиеся проходят тесты, составленные на основе изученного материала.

– Система автоматически оценивает правильность ответов и рассчитывает результат.

– Результаты тестирования фиксируются в системе Prodamus XL и отображаются для обучающихся немедленно после завершения теста.

6.3. Письменные ответы на вопросы, решение практических задач, выполнение проектных работ:

– Обучающиеся загружают на образовательную платформу выполненные задания.

– Преподаватель проверяет работы непосредственно, комментирует и выставляет оценку.

– Оценки и комментарии заносятся в систему Prodamus XL и становятся доступными обучающимся после завершения проверки.

7. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДАННЫХ

7.1. Все данные о ходе образовательного процесса, включая результаты тестов, письменные ответы и оценки, хранятся в системе Prodamus XL в течение всего периода обучения и после его окончания. Срок хранения результатов обучения в системе Prodamus XL определяется ИП Д.С. Кивилевым.

7.2. Доступ к данным имеют ИП Д.С. Кивилев, преподаватели, обучающиеся в пределах своей компетенции.

7.3. Данные используются для подготовки отчетов и статистики, а также для анализа эффективности образовательных программ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Порядок принимается и утверждается ИП Д.С. Кивилевым.

4.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ИП Д.С. Кивилевым и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Порядка).

4.3. Порядок подлежит опубликованию на официальном сайте ИП Д.С. Кивилева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Положения настоящего Порядка обязательны к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

4.6. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Порядка в новой редакции.

4.7. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.8. Ознакомление обучающихся с настоящим Порядком осуществляется посредством официального сайта ИП Д.С. Кивилева <https://backend-pro.ru/>.